

# Vedtægter for "Søholmhus"

## § 1 Navn

Foreningens navn er: Søholmhus

CVR: 36 10 40 23

Foreningen har hjemsted i Ringsted kommune

## § 2 Formål

Foreningens formål er at fremme klyngedannelse, fællesskab og det aktive landsbyliv i og omkring Jystrup, herunder at:

- medvirke til revitalisering og udvikling af området omkring Skjoldenæsvej 65 – 67, 4174 Jystrup
  - deltage aktivt i opførelsen af et multifunktionelt byggeri, eksempelvis i forbindelse med planlægning, borgerinddragelse, finansiering og myndighedsgodkendelser
  - søge projektstøtte og midler fra offentlige og private fonde
  - drive det fremtidige byggeri i tæt samarbejde med alle involverede interessenter
- Søholmhus er en ikke politisk forening.

## § 3 Medlemmer

Som medlem kan optages personer, foreninger, interessegrupper, institutioner, virksomheder og fonde.

Stk. 2. Optagelse i foreningen sker ved henvendelse til foreningens sekretær.

Bestyrelsen kan ekskludere et medlem, der efter bestyrelsens opfattelse modarbejder foreningens formål, eller bringer foreningen i miskredit.

## § 4 Kontingent - Regnskabsår

Regnskabsåret følger kalenderåret.

Stk. 2. Kontingentet og kontingentbetaling fastsættes på den ordinære generalforsamling.

Stk. 3. Udmeldelse af foreningen skal ske skriftligt til foreningens sekretær med mindst 14 dages varsel til regnskabsårets udløb.

## **§ 5 Generalforsamling**

Foreningens øverste myndighed er generalforsamlingen.

Ordinær generalforsamling afholdes hvert år i januar kvartal.

Indkaldelse sker ved annoncering pr. mail til medlemmerne, samt annoncering på foreningens hjemmeside med mindst 30 dages varsel med følgende dagsorden:

1. Valg af dirigent
2. Valg af referent
3. Valg af stemmetællere
4. Bestyrelsens beretning
5. Fremlæggelse af regnskabet til godkendelse
6. Indkomne forslag
7. Drøftelse af foreningens fremtidige arbejde
8. Fastsættelse af kontingent for medlemmer
9. Valg af formand
10. Valg af medlemmer til bestyrelsen
11. Valg af revisor og revisorsuppleant
12. Eventuelt

Stk. 2. Forslag til behandling på generalforsamlingen fremsendes skriftligt og skal være formanden i hænde senest 14 dage før generalforsamlingen.

Stk. 3. Generalforsamlingen er åben for alle.

Stk. 4. Bestyrelsen består af formand, næstformand, økonomiansvarlig, sekretær samt yderligere 1 - 5 menige medlemmer.

Stk. 5. Formand vælges for 1 år. Øvrige bestyrelsesmedlemmer vælges, på skift for periode af 2 år.

Stk. 6. Alle medlemmer har stemmeret, dog kun ved personligt fremmøde.

## **§ 6 Bestyrelsen ansvar og rettigheder**

Bestyrelsen har ansvaret for foreningens drift og fastsætter selv sin forretningsorden under hensyn til det arbejdsområde, der er fastsat efter disse vedtægter samt efter retningslinjer, der er givet på generalforsamlingen.

Stk. 2. Bestyrelsen konstituerer sig på første møde efter generalforsamlingen med næstformand, økonomiansvarlig og sekretær. Bestyrelsen kan tilknytte yderligere funktionsposter til menige medlemmer.

Stk. 3. Ved formandens forfald indtræder næstformanden i dennes sted.

Stk. 4. Bestyrelsen er på bestyrelsesmøder beslutningsdygtig, når mindst halvdelen af den samlede bestyrelse inklusive formand eller næstformand er til stede. Ved stemmelighed har formanden, eller næstformanden ved formandens fravær, dobbelt stemme.

Stk. 5. Bestyrelsen afholder møder efter behov. Ethvert bestyrelsesmedlem kan begære et bestyrelsesmøde afholdt, mødet skal afholdes inden 14 dage efter begæringen er givet. Bestyrelsesmøder indkaldes af sekretæren, som også udsender dagsorden. Der tages referat af alle bestyrelsesmøder.

Stk. 6. Bestyrelsen kan supplere sin virksomhed med konsultativ bistand og praktisk arbejde under hensyn til foreningens økonomiske rammer og muligheder.

Stk. 7. Bestyrelsen kan nedsætte udvalg eller arbejdsgrupper med deltagelse af andre end medlemmer af bestyrelsen og foreningen.

Stk. 8. Bestyrelsen kan samarbejde med andre foreninger, organisationer o.l., der arbejder med tilsvarende målsætning.

Stk. 9. Foreningen tegnes af formanden, eller næstformanden ved formandens fravær, og et bestyrelsesmedlem. Dog tegner den økonomiansvarlige foreningen, overfor foreningens banker, Nets og andre regnskabsrelevante samarbejdspartnere.

Stk. 10. Formanden eller et af denne bemyndiget bestyrelsesmedlem kan udtale sig offentligt på foreningens vegne.

## **§ 7 Ekstraordinær generalforsamling**

Indkaldelse til ekstraordinær generalforsamling kan ske med minimum 8 dages varsel. Der skal indkaldes til ekstraordinær generalforsamling, når mindst 10% af foreningens medlemmer kræver dette ved skriftlig henvendelse og begrundelse til formanden.

Stk. 2. Bestyrelsen skal indkalde til påkrævet ekstraordinær generalforsamling inden 14 dage fra gyldigt påkrav.

## **§ 8 Vedtægtsændringer**

Ændringer af disse vedtægter kræver tilslutning af 2/3 af de afgivne stemmer på en lovligt indvarslet generalforsamling.

## **§ 9 Foreningens opløsning**

Opløsningen af foreningen kræver 3/4 af de afgivne stemmer på to på hinanden følgende, lovligt indvarslede generalforsamlinger.

Stk. 2. Ved foreningens opløsning overgår foreningens formue til Landsbyforeningen for Jystrup og omegn (CVR 35 17 25 13).

Stk. 3. Ved foreningens opløsning skal foreningens arkiv m.v. overlades til et lokalhistorisk arkiv.

Således vedtaget på stiftende generalforsamling den 9. maj 2016.

Referent



Dirigent

